



# ANAGRAFE FEDERALE ONLINE

## PORTALE SERVIZI FIGC

Descrizione del processi di gestione «online» delle pratiche

Roma, 6 giugno 2023



# ANAGRAFE FEDERALE ONLINE



## ANAGRAFE FEDERALE ONLINE

del PORTALE SERVIZI FIGC

La gestione delle **SOCIETÀ FEDERALI** avviene attraverso un processo di lavoro che coinvolge la **LEGA COMPETENTE**, nelle proprie articolazioni sul territorio ed uffici centrali, per concludersi presso l'ufficio **ANAGRAFE FEDERALE FIGC**



- ⚽ Abbreviazione dei tempi di approvazione
- ⚽ Trasparenza del processo di lavoro
- ⚽ Dematerializzazione del fascicolo della pratica



# ANAGRAFE FEDERALE ONLINE



## ALTRI BENEFICI

- ⚽ **Guida** alla redazione della pratica, con indicazione dei campi obbligatori e della documentazione richiesta
- ⚽ **Generazione precompilata della modulistica**
- ⚽ **Allineamento IN TEMPO REALE** di tutti i sistemi esterni che devono essere alimentati a cura dell'ente affiliante:
  - REGISTRO CONI
  - REGISTRO SPORT E SALUTE
  - FIFA CONNECT
- ⚽ **Deposito validato con marca temporale ed attestazione di avvenuto deposito**





# ANAGRAFE FEDERALE ONLINE



Le **pratiche** sono «avviate» dall'utente società e seguono il workflow approvativo secondo quanto previsto dalle NOIF e dall'organizzazione del lavoro delle Leghe competenti.

In relazione alla specifica esigenza possono essere coinvolti i seguenti **attori**:



la **SOCIETÀ**, che redige «online» la pratica relativa alla funzione sollecitata



Il **CR** sul territorio, che gestisce la pratica secondo le funzioni specifiche ad esso delegato per la specifica tipologia pratica (talvolta esprime parere, talvolta approva), ovvero inserisce la pratica ove il processo parta dal CR



Gli uffici centrali della **LND** che a loro volta proseguono il processo di gestione delle pratiche, (esprime parere, approva)



L'ufficio **ANAGRAFE FEDERALE FIGC** che conclude la gestione delle pratiche per le quali ha titolarità decisionale finale, ovvero riceve notifica delle attività approvate presso le Leghe competenti



# ACCESSO



L'accesso al modulo ANAGRAFE FEDERALE ONLINE del PORTALE SERVIZI FIGC sarà garantito dalla seguente URL:

[//https://anagrafefederale.figc.it/](https://anagrafefederale.figc.it/)

Ogni società dovrà selezionare il pulsante **Attiva utenza** e seguire le istruzioni presentate nelle schermate successive

Per l'attivazione dell'utenza si dovrà utilizzare l'indirizzo mail **del Legale Rappresentante della società**





# ACCESSO



Inserire l'email del **Legale Rappresentante** e premere il pulsante **Invia codice di verifica**



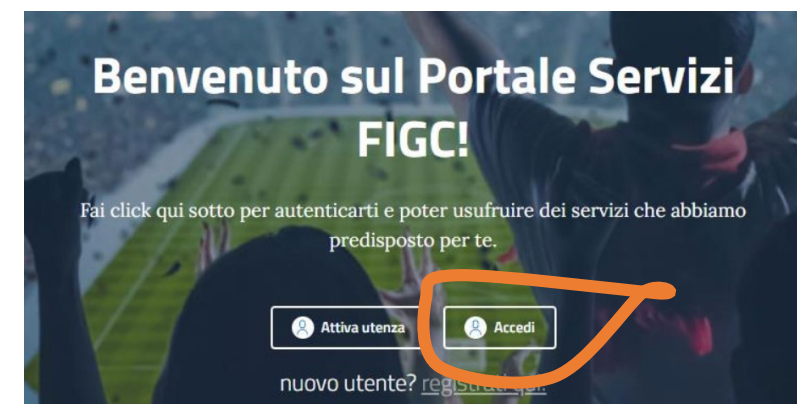
Accedere alla mail e prendere nota del **codice di verifica**



Inserire il codice di verifica ed **impostare la propria password**.

Quindi tornare in home page, premere accedi ed inserire le proprie credenziali:

- username= email legale rappresentante
- Password= come impostata





# PIANIFICAZIONE



Con l'obiettivo di rendere pienamente operativo la piattaforma di **Anagrafe Federale Online** per la nuova stagione sportiva, in funzione dei termini di presentazione di alcune pratiche, si propone l'attivazione scaglionata delle **pratiche**.

**In particolare si propone la seguente pianificazione:**

## **ATTIVAZIONE A PARTIRE DAL 12/6/2023**

- Mutamento di denominazione sociale
- Trasferimento di sede sociale
- Mutamento di denominazione sociale e trasferimento di sede sociale
- Fusione
- Scissione
- Conferimento d'azienda

## **ATTIVAZIONE A PARTIRE DAL 1/7/2023**

- Affiliazione
- Variazione organigramma
- ..... Tutte le altre pratiche



# PROCESSO DI LAVORO

---



Al deposito della **PRIMA PRATICA** ogni società dovrà completare le seguenti informazioni:

- **RAGIONE SOCIALE/DENOMINAZIONE** (come registrata all'Agenzia delle Entrate)
- **IBAN**
- **CODICE UNIVOCO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA**





























# PROCESSO DI LAVORO

1/3



A partire dal 12 giugno 2023

| Pratica  | Società   | CR   | LND  | Anagrafe F.   |
|--|---|--|--|---|
| Mutamento di denominazione sociale                                 | <br><i>Inserisce pratica</i>   | <br><i>Esprime parere</i>   | <br><i>Esprime parere</i>   | <br><i>Approva</i>   |
| Trasferimento di sede sociale                                      | <br><i>Inserisce pratica</i>   | <br><i>Esprime parere</i>   | <br><i>Esprime parere</i>   | <br><i>Approva</i>   |
| Mutamento di denominazione sociale e trasferimento di sede sociale | <br><i>Inserisce pratica</i>   | <br><i>Esprime parere</i>   | <br><i>Esprime parere</i>   | <br><i>Approva</i>   |
| Fusione  | <br><i>Inserisce pratica</i>   | <br><i>Esprime parere</i>   | <br><i>Esprime parere</i>   | <br><i>Approva</i>   |
| Scissione  | <br><i>Inserisce pratica</i>  | <br><i>Esprime parere</i>  | <br><i>Esprime parere</i>  | <br><i>Approva</i>  |
| Conferimento d'azienda   | <br><i>Inserisce pratica</i> | <br><i>Esprime parere</i> | <br><i>Esprime parere</i> | <br><i>Approva</i> |



# SUPPORTO TECNICO

---



Per **PROBLEMATICHE TECNICHE** relative al funzionamento della Piattaforma **PORTALE SERVIZI FIGC** è disponibile un supporto tecnico all'indirizzo

[supportotecnico@figc.it](mailto:supportotecnico@figc.it)



---

**GRAZIE PER L'ATTENZIONE!**